**华东政法大学法商案例**

**分析报告撰写要求**

一、结构与要求

1．案例分析报告应包括封面、目录、案例简介、报告正文等部分。

2.案例简介应在1000字以内，包括案例选题的原因、案例的内容摘要、案例分析的逻辑思路与方法及关键词等。

3．案例分析报告正文应在5000字以上。

4．初赛采用匿名评审方式进行，**整个分析报告（除封面外）中不允许出现参赛选手的真实姓名**，若违反规定将取消比赛资格。

5.使用统一样式的封面（见后文）。

6.鼓励原创观点，如有引用他人观点，或正规出版物及网络上的文字，需明确标注。

二、书写规范

1.字体和字号

一级标题：三号黑体居中节标题

二级标题：四号黑体居左条标题

三级标题：小四号黑体

正文：小四号宋体（数字和字母：小四号Times New Roman字体）

2．页边距及行距

上边距25mm；下边距25mm；左边距30mm；右边距20mm；

各标题为单倍行距，段前、段后各设为0.5行（即前后各空0.5行）。

正文为1.5倍行距，段前、段后无空行（即空0行）。

3.页码设置

从报告正文开始，直至附录结束，用五号阿拉伯数字编连续码，页码位于页脚居中。

4.图、表等

图的编号与图题应置于图下方的居中位置。图题应明确简短，用五号宋体加粗，数字和字母为五号Times New Roman体加粗。图内文字为5号宋体，数字和字母为5号Times New Roman体。

表的编号与表题应置于表上方的居中位置。表题应明确简短，用五号宋体加粗，数字和字母为五号Times New Roman体加粗。表内文字为五号宋体，数字和字母为五号Times New Roman体。

当图或表不能安排在该页时，应安排在该页的下一页。

如有附录，则需在报告正文对应位置予以说明；有多个附录，需连续编号。

**附：华东政法大学法商案例分析报告封面样式**

|  |  |
| --- | --- |
| **编号** |  |

**华东政法大学法商案例分析**

**大赛作品登记表**

**作品名称：**

**团队负责人：**

**团队成员：**

**指导教师：**

华东政法大学教务处

二0二〇年十一月